



## Ofte stillede spørgsmål

### Hvad skal der ske med de udfyldte registreringsark?

Alle registreringsark indsamles og returneres til DEFACTUM **en gang om ugen i undersøgelsesperioden**. Husk at udfylde og sende alle registreringsark, da de er en vigtig del af undersøgelsen. Ambulatoriet modtager svarkuverter, der er frankeret til DEFACTUM.

### Må en patient få udleveret mere end ét spørgeskema?

Hver patient skal kun have udleveret ét spørgeskema for **den samme enhed** i undersøgelsesperioden. Hvis der opstår tvivl, om en patient allerede har fået tilbudt et spørgeskema, er det patientens udsagn, der gælder. Hvis der fortsat er tvivl, udleveres der ikke et spørgeskema. Patienter der beder om et ekstra spørgeskema, fordi det første er kasseret, kan desværre ikke tilbydes et nyt. OBS! Hvis patienten **skifter til et andet ambulatorium** på samme matrikel, udleveres der også et spørgeskema her.

### Ønsker patienten ikke at modtage et spørgeskema?

Hvis patienten ikke ønsker at modtage spørgeskemaet, udfyldes registreringsarket med et kryds i feltet "Nej, patienten nægtede at modtage spørgeskemaet". Spørgeskemaet skal destrueres og registreringsarket returneres til DEFACTUM. Forældrene kan stadig deltage.

### Tidsplan for resultater

Udleveringsperioden foregår fra uge 36 til og med uge 41. Patienter og forældre har svarfrist i uge 45. De efterfølgende uger arbejder DEFACTUM bl.a. med scanning af skemaer, anonymisering, analyser og udarbejder rapporter og kommentarsamlinger. De færdige rapporter sendes til ambulatoriet i uge 51.

### Har I en postkasse i ambulatoriet?

Tøm postkassen løbende. Indholdet sendes sammen med registreringsarkene i de store svarkuverter, der er frankeret til DEFACTUM.

### Hvis du vil vide mere

På hvert ambulatorium er der en tovholder, som du kan gå til, hvis du har spørgsmål om undersøgelsen. Du kan også se mere materiale på [www.psykiatriundersogelser.dk](http://www.psykiatriundersogelser.dk).

DEFACTUM i Region Midtjylland gennemfører undersøgelsen på vegne af de fem regioner.

# LUP PSYKIATRI VEJLEDNING TIL PERSONALET

Spørgeskemaundersøgelse for patienter og forældre  
i børne- og ungdomspsykiatriens ambulatorier

2. september - 13. oktober 2024

[www.psykiatriundersogelser.dk](http://www.psykiatriundersogelser.dk)

## Spørgeskemaundersøgelse

De deltagende ambulatorier står for at dele spørgeskemaer ud til patienter og forældre i undersøgelsen. Formålet med undersøgelsen er at give jer viden om, hvordan jeres patienter og deres forældre opfatter deres kontakt med jer. Ved at bakke op om undersøgelsen kan du bidrage til, at I får tilbagemeldinger fra alle patienter og forældre.

## Koble svar fra patienter og forældre

Patienter og forældres svar kobles via deres ID-nummer. Ambulatoriet modtager spørgeskemasæt som består af ét patientskema og ét forældreskema. Der kan kun udleveres ét forældreskema pr. barn.

## Udlevering af patientspørgeskemaer

Hver patient skal have udleveret ét spørgeskema pr. enhed i undersøgelsesperioden. Afgør ud fra kriterierne i boks A og B om patienten skal have et spørgeskema. Hvis patienten skal have et spørgeskema, skal du tage et spørgeskemasæt og gøre som beskrevet i boks C.

**A**

Afgør om patienten er i målgruppen:

- Patienten har personlig kontakt med ambulatoriet i undersøgelsesperioden.
- Patienten har haft mindst to personlige kontakter til ambulatoriet i alt.

**B**

Hvem besvarer patientspørgeskemaet?

Patienten er 11 år eller yngre:

- Forældrene besvarer spørgeskemaet på barnets vegne. De må dog gerne inddrage barnet i besvarelsen.

Patienten er 12 år eller ældre:

- Barnet/den unge besvarer selv spørgeskemaet, evt. med hjælp til forståelsesmæssige ting fra forældre eller andre.

Patienter kan udelukkes, hvis de ikke er i stand til at besvare spørgeskemaet pga.:

- Svær psykotisk tilstand
- Middelsvær til svær mental retardering
- Er døde

**C**

Sådan udleverer du spørgeskema til patienter i målgruppen:

- Motiver og opfordrer patienten til at svare ved at oplyse om formålet med undersøgelsen.
- Udtag og udfyld registreringsark. Det er **vigtigt**, at registreringsarket udfyldes for alle patienter i målgruppen.
- Udlever spørgeskema og svarkuvert. Tilbyd gerne patienten hjælp til at udfylde spørgsmålet om diagnose.

Du skal ikke gøre noget, hvis patienten ikke er i målgruppen [A] eller ikke er i stand til at besvare et spørgeskema [B].

## Udlevering af forældrespørgeskema

Undersøgelsen til forældre foregår samtidigt med patientundersøgelsen. Når du udleverer spørgeskemaet til patienten, skal du samtidig tage stilling til, om forældrene skal have et spørgeskema.

Vær opmærksom på, at forældre til børn under 12 år både modtager et patientskema og et forældreskema. Motiver gerne forældrene til at besvare begge spørgeskemaer.

**A**

Forældre i målgruppen:

- Forældre/værger/plejeforældre, der har haft i alt mindst to personlige kontakter til ambulatoriet.

**B**

Der kan kun udleveres ét forældrespørgeskema pr. barn.

Udlevering af forældrespørgeskemaet:

- Deltager forældrene i det møde, hvor spørgeskemaet udleveres til patienten, udleverer personalet også spørgeskemaet til forældrene. Du skal krydse af på registreringsarket, om du har udleveret et spørgeskema.
- Deltager forældrene ikke i mødet, hvor skemaet udleveres, skal ambulatoriet sende spørgeskemaet til forældrene.

Patienter over 18 år skal spørges, om deres forældre må få et spørgeskema.

Overskydende skemaer skal kasseres af ambulatoriet.

## Fortrolighed

Patienter og forældres svar behandles fortroligt af DEFACTUM. Resultaterne fremstilles, så ingen enkeltbesvarelser kan genkendes. Fortæl gerne det til patienter og forældre, når du fortæller dem om undersøgelsen. Husk, det er patienten selv, der lægger spørgeskemaet i returkuverten.